

**Ред. Бр. ЈНМВ-21/2015**

**К О Н К У Р С Н А**

**Д О К У М Е Н Т А Ц И Ј А**

Октобар 2015. године

На основу члана 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) и члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности (бр. 7/4-01-0072/2015-0002 од 28. октобра 2015. године) и Решења о образовању Комисије за јавне набавке мале вредности (бр. 7/4-01-0072/2015-0003 од 28. октобра 2015. године), Комисија за јавну набавку мале вредности припремила је следећу:

## **КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

**за јавну набавку мале вредности услуге, лекарски прегледи за запослене**

**Редни бр. јнмв 21/2015**

Конкурсна документација садржи:

- Позив за подношење понуда
- Општи подаци о набавци
- Подаци о предмету јавне набавке
- Услови за учешће у поступку јавне набавке и упутства за доказивање тих услова
- Упутство понуђачима како да сачине понуду
- Образац понуде
- Образац - Подаци о понуђачу
  - Подаци о подизвођачу
- Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке
  - За понуђача
  - За подизвођача
- Образац изјаве о трошковима припреме понуде
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа
- Образац изјаве у вези коришћења патената и права интелектуалне својине
- Овлашћење представника понуђача
- Модел уговора
- Техничка спецификација
- Образац структуре цене

**ДИРЕКТОРАТ ЦИВИЛНОГ ВАЗДУХОПЛОВСТВА  
РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**

На основу члана 39. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр.124/12, 14/15 и 68/15), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки („Службени гласник РС“, број 86/15) наручилац објављује:

**ПОЗИВ  
ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ  
ВРЕДНОСТИ**

**1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке мале вредности је набавка услуге, лекарски прегледи за запослене. Предмет јавне набавке ближе је одређен у делу техничке спецификације.

Ознака из општег речника набавке 85100000.

Критеријум за избор најповољнијег понуђача предметне јавне набавке је најнижа понуђена цена.

**2. Подношење понуда**

Понуде се подносе на адресу наручиоца - **Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије, Београд, Скадарска 23 и 23/1**, са напоменом „Понуда за јавну набавку мале вредности број 21/2015 – Набавка услуге, лекарски прегледи за запослене – НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте обавезно читко уписати назив и адресу понуђача.

**Рок за подношење понуда је 09.11.2015. године до 10 часова.** Понуде које стигну после наведеног рока сматраће се неблаговременим. Неблаговремене понуде се неће отворати и по окончању поступка отварања биће враћене понуђачу уз повратницу, са назнаком да је иста поднета неблаговремено.

**3. Отварање понуда**

Јавно отварање благовремено пристиглих понуда обавиће се у просторијама наручиоца, у Београду, Скадарска 23 и 23/1, одмах по истеку рока за подношење понуда, односно дана 09.11.2015. године у 10.30 часова.

Отварању понуда могу присуствовати представници понуђача са уредним овлашћењем за учешће у поступку отварања, које подносе Комисији пре почетка јавног отварања.

**4. Избор најповољније понуде и закључење уговора**

Оквирни рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде је 5 дана од дана отварања понуда. Уговор са најповољнијим понуђачем ће се закључити након истека рока за заштиту права понуђача.

**5. Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адреса где је конкурсна документација доступна:**

- На порталу јавних набавки ([portal.ujn.gov.rs](http://portal.ujn.gov.rs))

- На интернет страници наручиоца ([www.cad.gov.rs](http://www.cad.gov.rs) – линк за јавне набавке)

Контакт особа: Жикић Милош, [mziki@cad.gov.rs](mailto:mziki@cad.gov.rs)

## ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

1. Назив наручиоца: Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије, Скадарска 23 и 23/1, Београд
2. Интернет страница наручиоца: [www.cad.gov.rs](http://www.cad.gov.rs)
3. Врста поступка јавне набавке: јавна набавка мале вредности
4. Предмет јавне набавке: Предмет јавне набавке је услуга, лекарски прегледи за запослене
5. Поступак се води ради закључења уговора
6. Контакт особа: Милош Жикић, [mzikic@cad.gov.rs](mailto:mzikic@cad.gov.rs)

## ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Опис предмета набавке:

Предмет јавне набавке је набавка, услуге, лекарски прегледи за запослене, у свему према техничкој спецификацији.

Ознака из општег речника набавке: 85100000

## **УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ТИХ УСЛОВА**

### **1. Обавезни услови за понуђача прописани чланом 75. Закона о јавним набавкама и то:**

а) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

б) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

в) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији;

г) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке

### **2. Додатни услов за понуђача прописани чланом 76 став 2. Закона о јавним набавкама и то:**

а) да понуђач задовољава довољни технички капацитет, да располаже пословним простором (као власник, закупац или корисник) који је у потпуности опремљен свим материјално - техничким средствима неопходним за адекватно извршење свих уговорних обавеза понуђача које могу настати по основу ове јавне набавке, као и медицинском опремом, тј. средствима неопходним за рад и извршење свих услуга из спецификације предмета јавне набавке.

### **3. Услови које мора да испуни подизвођач:**

Подизвођач мора да испуни све обавезне услове наведене за понуђача, а додатне услове за учешће у поступку јавне набавке не мора да испуњава.

### **4. Услови које мора да испуни сваки од понуђача из групе понуђача:**

Сваки од понуђача из групе понуђача мора да испуни све обавезне услове наведене у члану 75. Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно.

### **5. Упутство како се доказује испуњеност тих услова:**

Испуњеност свих обавезних и додатних услова се доказује достављањем ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И ТО:

- Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа самостално или у заједничкој понуди или
- Изјавом о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када наступа са подизвођачем

Наручилац може захтевати да пре доношења одлуке о додели уговора од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид доказе (оригиналне или оверене фотокопије) прописане Законом о јавним набавкама за доказивање испуњености обавезних услова и додатних услова. Рок за достављање је 5 (пет) дана од дана достављања захтева.

Понуђач чија је понуда оцењена као најповољнија није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Обрасци из конкурсне документације морају бити потписани од стране овлашћеног лица. Уколико су обрасци потписани од стране лица које није уписано у регистар као

лице овлашћено за заступање, потребно је доставити овлашћење за потписивање уз понуду.

## **УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

### **1. ЈЕЗИК ПОНУДЕ**

Понуда и остала документација која се односи на понуду морају бити на српском језику.

### **2. ЗАХТЕВИ У ВЕЗИ СА САЧИЊАВАЊЕМ ПОНУДЕ:**

Понуђач подноси понуду у затвореној коверти или кутији, оверену печатом, на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације. Све изјаве обрасци и прилози који су саставни део понуде морају бити попуњени, потписани и оверени печатом од стране понуђача.

Уколико понуђач наступа самостално или са групом понуђача, у том случају, понуђач, односно овлашћени представник групе понуђача попуњава, потписује и оверава следеће обрасце:

- а) Образац понуде
- б) Модел уговора
- в) Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди)
- г) Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна)
- д) Образац изјаве у вези коришћења патената и права интелектуалне својине
- ђ) Образац подаци о понуђачу
- е) Образац изјаве о независној понуди (уколико наступа група понуђача – сваки понуђач из групе понуђача попуњава, потписује и оверава овај образац)
- ж) Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (уколико наступа група понуђача – сваки понуђач из групе понуђача попуњава, потписује и оверава овај образац).
- з) Образац структуре цене

Овлашћени представник групе понуђача је понуђач који је у споразуму из члана 81. Закона о јавним набавкама, којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, одређен као носилац посла, односно као члан групе понуђача који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем.

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, понуђач попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце:

- а) Образац понуде
- б) Модел уговора
- в) Образац изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке (када понуђач наступа са подизвођачем)
- г) Образац изјаве о трошковима понуде (напомена: ова изјава није обавезна)
- д) Образац изјаве у вези коришћења патената и права интелектуалне својине
- ђ) Образац подаци о понуђачу
- е) Образац изјаве о независној понуди (попуњава, потписује и оверава овај образац и понуђач и подизвођач – посебно)

ж) Образац изјаве о поштовању обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине (попуњава, потписује и оверава овај образац и понуђач и подизвођач – посебно).

з) Образац структуре цене

### **3. Партије:**

Предметна набавка није обликована у више партија-целина, тако да ће се након окончаног поступка закључити један уговор.

### **4. Понуде са варијантама:**

Понуде са варијантама нису дозвољене

### **5. Начин измене, допуне и опозива понуде:**

У складу са чланом 87. став 6. Закона о јавним набавкама понуђач може у року за подношење понуде да измени, допуни или опозове своју понуду. Измена, допуна или повлачење понуде је пуноважно ако је наручилац примио измену, допуну или опозив понуде пре истека рока за подношење понуда. Измена, допуна и опозив понуде врше се на начин на који се и подноси понуда. Понуђач је у обавези да тачно нагласи који део понуде мења. По истеку рока за подношење понуда, понуда се не може мењати, допуњавати нити опозвати.

### **6. Учествовање у заједничкој понуди или понуди са подизвођачем**

У складу са чланом 87. став 4. Закона о јавним набавкама, понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

### **7. Испуњеност услова од стране подизвођача**

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извођење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођача, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Понуђач који наступа са подизвођачем мора самостално испунити обавезне услове из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) Закона о јавним набавкама и додатне услове одређене овом конкурсном документацијом, а подизвођач мора самостално да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. од 1) до 4) ЗЈН.

Као доказ за испуњење ових услова понуђач доставља попуњену, потписану и оверену Изјаву о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке, када понуђач наступа са подизвођачем.



## **8. Испуњеност услова у заједничкој понуди**

Понуду може поднети група понуђача.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Овај споразум обавезно садржи податке наведене у члану 81. став 4. Закона о јавним набавкама.

Понуђачи из групе понуђача морају да испуне обавезне услове из члана 75. став 1. тач.од 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а да додатне услове из члана 76. Закона о јавним набавкама испуњавају заједно, што се доказује достављањем попуњене, потписане и оверене Изјаве о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке – када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди.

## **9. Захтеви од значаја за прихватљивост понуде**

Понуђена услуга мора у свим аспектима одговарати захтевима наручиоца и задатим техничким карактеристикама.

## **10. Цена**

Цена мора бити изражена у динарима, без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна током целог периода трајања уговора и не може се мењати из било ког разлога.

## **11. Подаци о органима код којих се могу добити подаци у вези са извршењем уговора када је позив објављен на страном језику**

У предметном поступку јавне набавке мале вредности јавни позив није објављен на страном језику.

## **12. Средства финансијског обезбеђења**

За овај поступак јавне набавке неће се користити средства финансијског обезбеђења којим ће понуђач обезбедити испуњавање својих обавеза.

## **13. Одређивање поверљивости**

Предметна набавка не садржи поверљиве податке, које наручилац ставља на располагање понуђачима, као и њиховим подизвођачима.

## **14. Додатне информације и појашњења**

Објашњења конкурсне документације у вези са припремом понуде понуђачи могу добити на е-mail адресу: [mzikic@cad.gov.rs](mailto:mzikic@cad.gov.rs).

Тражење додатних информација и објашњења телефоном није дозвољено.

## **15. Додатна објашњења, контрола и допуштене исправке**

Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије може, после отварања понуде, да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће помоћи при прегледу и вредновању понуде, а може и да врши контролу код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона о јавним набавкама).

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће такву понуду одбити као неприхватљиву.

## **16. Додатно обезбеђење**

Ако предмет јавне набавке није исти предмету јавне набавке за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати од тог понуђача у случају да му буде додељен уговор додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза и то:

Уредно потписану и регистровану меницу, без жиранта у корист наручиоца, са меничним овлашћењем за попуну у висини 15% од процењене вредности набавке, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“, на име доброг извршења посла.

## **17. Елементи о којима ће се преговарати и начин преговарања**

Како је предметни поступак – поступак јавне набавке мале вредности (а не преговарачки), не постоје елементи о којима ће се преговарати.

## **18. Критеријум за оцену**

Одлука о избору најповољније понуде за јавну набавку услуге, лекарски прегледи за запослене донеће се применом критеријума „најнижа понуђена цена“.

## **19. Две или више понуда са једнаком ценом**

Уколико две или више понуде понуђача имају исту понуђену цену биће изабрана понуда са дужим роком плаћања.

## **20. Поштовање важећег прописа**

Понуђач је у обавези да при састављању понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине.

## **21. Захтев за заштиту права**

Захтев за заштиту права подноси се (насловљава) Републичкој комисији, а предаје наручиоцу.

Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана пријема одлуке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 21/2015, сврха уплате: ЗЗП, Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије, 21/2015, прималац уплате: буџет Републике Србије) уплати таксу од 60.000,00 динара.

## **22. Закључење уговора**

Уговор о јавној набавци мале вредности ће бити закључен у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона о јавним набавкама.

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

На основу позива Директората цивилног ваздухопловства Републике Србије за подношење понуда у поступку јавне набавке мале вредности за набавку услуге, лекарски прегледи за запослене, број јавне набавке: **ЈНМВ-20/2015** дајемо како следи:

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Лице за контакт:	
Телефон:	
Факс:	
Е-mail:	
Порески број понуђача (ПИБ):	
Матични број понуђача:	
Регистарски број понуђача:	
Шифра делатности:	
Број рачуна:	
Лице одговорно за потписивање уговора:	

Начин на који се даје понуда (заокружити):

1. Самостално
2. Заједничка понуда
3. Са подизвођачем

### Услови понуде:

- Понуда важи 60 дана почев од отварања понуде
- **Укупна цена услуге, лекарски прегледи за запослене, у свему према техничкој спецификацији \_\_\_\_\_ динара без ПДВ.**
- **Рок плаћања \_\_\_\_\_ дана од достављања фактуре за извршене услуге које је предмет ове јавне набавке. (максимално 45 дана).**

Цена је фиксна током читавог периода трајања уговора.

Рок извршења услуге: до 4 месеца

У исказану цену урачунати су и сви везани трошкови који могу настати у вези са вршењем предметне услуге (трошкови ангажовања стручних лица, трошкови материјала, опреме и средстава, режијски трошкови и остало).

Датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  
(када наступа самостално или са подизвођачем)

Пуно пословно име привредног субјекта	
Скраћени назив	

Место, улица и број	
Општина	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Рачун – банка	
Матични број понуђача	
Порески индентификациони број	
Лице одговорно за потписивање уговора	

Датум

М.П.

Понуђач  
-потпис-

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**  
**(када наступа у заједничкој понуди)**

Пуно пословно име привредног субјекта	
Скраћени назив	

Место, улица и број	
Општина	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Рачун – банка	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	
* Заступник понуђача наведен у Агенцији за привредне регисте који може потписати уговор	

Има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке:

**ДА - ОЗНАЧИТИ**

(означава само онај члан групе понуђача коме је поверено извршење овог дела набавке и ако је дозвола захтевана конкурсном документацијом)

**\*Рубрику о заступнику попуњава само члан групе понуђача који ће у име групе потписати уговор.**

У случају да понуду подноси група понуђача овај образац попуњава сваки од чланова групе понуђача, тако да га је неопходно копирати у потребном броју примерака.

Датум

М.П.

Понуђач  
-потпис-

## ОБРАЗАЦ – ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Пуно пословно име привредног субјекта	
Скраћени назив	

Место, улица и број	
Општина	
Одговорно лице	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Рачун – банка	
Матични број понуђача	
Порески идентификациони број	
Лице одговорно за потписивање уговора	
Процент укупне вредности набавке који ће поверити овом подизвођачу, не већи од 50% и део предмета набавке који ће извршити преко овог подизвођача	

Има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке

### ДА – ОЗНАЧИТИ

(означава се само за оног подизвођача коме је поверено извршење овог дела набавке и ако је дозвола захтевана конкурсном документацијом)

Датум  
\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач  
-потпис-  
\_\_\_\_\_

Датум  
\_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач  
-потпис-  
\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ  
ЈАВНЕ НАБАВКЕ**

(када понуђач наступа самостално или у заједничкој понуди)

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да у својству понуђача, \_\_\_\_\_ испуњавам услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности број 21/2015 и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији;
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.
5. Додатни услов:

а) да понуђач задовољава довољни технички капацитет, да располаже пословним простором (као власник, купац или корисник) који је у потпуности опремљен свим материјално - техничким средствима неопходним за адекватно извршење свих уговорних обавеза понуђача које могу настати по основу ове јавне набавке, као и медицинском опремом, тј. средствима неопходним за рад и извршење свих услуга из спецификације предмета јавне набавке.

Уколико понуду подноси понуђач самостално овом изјавом доказује да испуњава све услове из тач. 1-5. овог обрасца, а ако понуду подноси група понуђача овом изјавом потврђује се да сваки понуђач из групе понуђача испуњава услове из тач. 1-4. овог обрасца, а услов из тачке 5. да испуњавају заједно.

Датум

М.П.

Понуђач  
-потпис-



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ КОНКУРСНЕ  
ДОКУМЕНТАЦИЈЕ ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

Под пуном кривичном и материјалном одговорношћу изјављујем да у својству понуђача, \_\_\_\_\_ испуњавам услове утврђене конкурсном документацијом за јавну набавку мале вредности број 21/2015 и то:

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији;
4. да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке.
5. Додатни услов:

а) да понуђач задовољава довољни технички капацитет, да располаже пословним простором (као власник, купац или корисник) који је у потпуности опремљен свим материјално - техничким средствима неопходним за адекватно извршење свих уговорних обавеза понуђача које могу настати по основу ове јавне набавке, као и медицинском опремом, тј. средствима неопходним за рад и извршење свих услуга из спецификације предмета јавне набавке.

Понуђач који наступа са подизвођачем самостално испуњава услове од тач. 1-5. ове изјаве, а подизвођач од тач. 1-4. ове изјаве.

Датум  _____	М.П.  _____	Понуђач -потпис-  _____
Датум  _____	М.П.  _____	Подизвођач -потпис-  _____

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

### ИЗЈАВА О ТРОШКОВИМА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Као понуђач у предметном поступку јавне набавке мале вредности, услуге, лекарски прегледи за запослене изјављујем да сам приликом припремања понуде имао следеће трошкове:

Назив трошка	Износ трошка у динарима

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средстава обезбеђења, под условом да је понуђач тражио надокнаду тих трошкова у својој понуди.

\* Ова изјава је у складу са Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/15) обавезни елемент конкурсне документације.

Напомена: достављање ове изјаве није обавезно

Датум

М.П.

Понуђач  
-потпис-

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Као понуђач у предметном поступку јавне набавке мале вредности услуге, лекарски прегледи за запослене изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима и заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Понуђач  
-потпис-

---

---

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ  
ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

**ИЗЈАВА  
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да сам поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада и заштити животне средине.

Датум

М.П.

Понуђач  
-потпис-

---

---

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ  
НА СНАЗИ У ВРЕМЕ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

**ИЗЈАВА  
У ВЕЗИ ЗАБРАНЕ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ КОЈА ЈЕ НА СНАЗИ У ВРЕМЕ  
ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ**

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да као понуђач немам забрану обављања делатности, која је предмет ове јавне набавке, која је на снази у време подношења ове понуде.

Датум

---

М.П.

Понуђач  
-потпис-

---

## ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА

\_\_\_\_\_ (име и презиме лица које представља понуђача)

из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_

број личне карте \_\_\_\_\_ овлашћује се да у име \_\_\_\_\_  
(назив понуђача)

из \_\_\_\_\_, може да учествује у поступку јавне набавке мале вредности услуге, лекарски прегледи за запослене.

Представник понуђача има овлашћења да преузима све радње у поступку јавног отварања понуда.

Овлашћење важи до окончања поступка отварања понуда наведене јавне набавке и у друге сврхе се не може користити.

Датум

М.П.

Понуђач

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног лица)

**МОДЕЛ УГОВОРА  
ЗА НАБАВКУ УСЛУГЕ, ЛЕКАРСКИ ПРЕГЛЕДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ**

Закључен дана \_\_\_\_\_ између:

**1. ДИРЕКТОРАТА ЦИВИЛНОГ ВАЗДУХОПЛОВСТВА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ**, кога заступа директор Мирјана Чизмаров, са седиштем на адреси Скадарска 23 и 23/1, Београд, ПИБ 103191841, матични број 17521128, број рачуна 160-316614-58 у Банса Intesa, (у даљем тексту: **наручилац**) са једне стране, и

2. \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, са седиштем на адреси \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, број рачуна \_\_\_\_\_ у \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: **извршилац**) са друге стране.

**УВОДНЕ НАПОМЕНЕ:**

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је наручилац у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15) спровео јавну набавку мале вредности, чији је предмет „Набавка услуге, лекарски прегледи за запослене“.
- да је извршилац доставио понуду заведену под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ (попуњава наручилац) године и саставни је део овог уговора.
- да је наручилац у складу са Законом донео Одлуку о додели уговора заведену под бројем \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године.

**Члан 1.**

Предмет овог уговора је пружање здравствених услуга за 150 запослених у Директорату цивилног ваздухопловства Републике Србије, од тога 64 жена и 86 мушкараца, у свему према техничкој спецификацији предмета јавне набавке и обрасцу понуде, који је саставни део овог уговора.

**Члан 2.**

Укупна уговорна вредност износи до \_\_\_\_\_ (*попуњава понуђач, уписати Укупну понуђену цену услуге за укупан број лица без ПДВ-а, из Обрасца понуде*) динара без ПДВ-а.

Наручилац није у обавези да утроши целокупан износ средстава из претходног става овог члана.

Уговорене цене су фиксне током читавог периода трајања овог уговора.

У укупну уговорену вредност су урачунати и сви везани трошкови који могу настати у вези са вршењем предметних услуга (трошкови ангажовања стручних лица, трошкови материјала, опреме и средстава, режијски трошкови и остало).

**Члан 3.**

Извршилац се обавезује да услуге из члана 1. овог уговора врши у свему према условима из конкурсне документације и прихваћене понуде, а у сарадњи и према

потребама, динамици и распореду претходно утврђеним од стране наручиоца. Ако се утврди да предметне услуге имају недостатке у квалитету или обиму, или уколико се утврди да исте одступају од стандарда и норми који важе за област предметних услуга, извршилац их мора одмах отклонити о свом трошку.

#### **Члан 4.**

Извршилац је дужан да за наручиоца изврши предметне услуге у року од 4 месеца од дана закључења овог уговора, за све запослене у Директорату цивилног ваздухопловства Републике Србије који се пријаве за лекарски преглед, а према потребама, динамици и распореду претходно утврђеним од стране наручиоца, у договору са извршиоцем.

Извршилац се обавезује да упућена запослена лица наручиоца прегледа истог дана и да извештај о обављеним прегледима и анализама достави свим прегледаним запосленим код наручиоца у року од 7 дана од дана извршеног прегледа.

Верификацију извршених услуга извршиће лице одређено од стране извршиоца, са једне и наручиоца са друге стране, издавањем и потписивањем списка прегледаних лица.

#### **Члан 5.**

Место извршења предметних услуга је на локацијама извршиоца у објектима који су у потпуности опремљени свим материјално-техничким средствима и кадровима неопходним за адекватно извршење свих уговорних обавеза извршиоца.

#### **Члан 6.**

Уколико извршилац не испуни своје обавезе предвиђене одредбама овог уговора, наручилац има право на раскид овог уговора једностраном изјавом воље, као и на надокнаду евентуално проузроковане штете, настале непоступањем извршиоца у складу са одредбама овог уговора.

#### **Члан 7.**

Наручилац се обавезује да у року од \_\_\_\_ (уписати из понуде) дана од пријема исправно испостављеног рачуна (фактуре) и овереног списка прегледаних лица, изврши плаћање на рачун извршиоца.

#### **Члан 8.**

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране ће покушати да реше споразумно.

Уколико спорови између наручиоца и извршиоца не буду били решени споразумно, надлежан је Привредни суд у Београду.

На све што није регулисано клаузулама овог уговора, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

#### **Члан 9.**

Овај уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Овај уговор се закључује на одређено време од 4 месеца од дана потписивања уговора, односно док вредност извршених услуга не досегне износ укупне уговорне вредности из члана 2. став 1. овог уговора.



Утрошком средстава наручиоца по овом уговору, тј. достизањем укупне уговорне вредности пре истека рока из става 2. овог члана, исти престаје да важи.

**Члан 10.**

Овај уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака страна задржава по 2 (два) примерка.

**Директорат цивилног ваздухопловства  
Републике Србије**

**ДИРЕКТОР**

---

Мирјана Чизмаров

**ИЗВРШИЛАЦ**

## ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ЗАХТЕВИ

Место извршења предметних услуга је на локацији понуђача у Београду.

Уколико место извршења предметних услуга није у Београду, наручилац ће одбити такву понуду као неприхватљиву.

Наручилац Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије спроводи јавну набавку услуге лекарског прегледа за запослене по следећој спецификацији.

### СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ДИРЕКТОРАТУ ЦИВИЛНОГ ВАЗДУХОПЛОВСТВА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ЗА МУШКАРЦЕ

**I .Лабораторија** - Комплетна крвна слика (Ег, Le, Hb, Hct, Le формула), Se, Urea, глукоза, билирубин (укупни), AST, ALT, гвожђе, креатинин, триглицериди, холестерол (укупни, LDL и HDL), трансминазе, квалитативни преглед урина са седиментом.

**II. Клинички преглед оториноларинголога** -анамнеза, отоскопски налаз, провера слуха, налаз предње и задње риноскопије, налаз орофарингоскопије, вестибуларни тестови (Romberg, Stein, Babinski-Weil), налаз индиректне ларингоскопије.

**III. Клинички преглед офталмолога** – анамнеза, одређивање видне оштрине (по потреби фотометрија и рефрактометрија), преглед предњег сегмента ока на биомикроскопу, преглед очног дна без ширења зенице, испитивање мотилитета очне јабучице, дијагноза и лекарски савет.

**IV. Клинички преглед неуролога** – анамнеза, инспекција пацијента, преглед кранијалних нерава, мишића ( трофике, тонуса, грубе моторне снаге, мишићно-тетивних рефлекса), испитивање функције пирамидног тракта-постојање слабости екстремитета насталих услед оштећења CNS-а, испитивање патолошких рефлекса, функције говора, функције равнотеже, испитивање хода, сензибилитета (површног, вибрационог и позиционог), испитивање функције периферних нерава.

**V. Клинички преглед физијатра** – анамнеза, постуре (став, држање тела), ход, испитивање активне и пасивне покретљивости свих зглобова и кичменог стуба, трофике, тонуса и снаге мишића по ММТ, рефлексне активности, сензибилитет, антропометријске мере и стања периферне циркулације.

**VI. Клинички преглед интернисте** - анамнеза, инспекција општег статуса пацијента, налаз на глави и врату, аускултација каротида, палпација тиреоиде, аускултација плућа, аускултација срца, снимање EKG-а, мерење крвног притиска, палпација абдомена, преглед екстремитета укључујући палпацију периферних крвних судова и нотирање статуса.

**VII. Ултразвук абдомена** (укључујући ултразвучни преглед простате)

**VIII. Завршни преглед и закључивање** – преглед резултата са свих прегледа, обједињени писани извештај са систематског прегледа са обавезним закључком и предлогом мера за очување и побољшање здравственог стања.

СПЕЦИФИКАЦИЈА ЗДРАВСТВЕНИХ УСЛУГА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ У ДИРЕКТОРАТУ  
ЦИВИЛНОГ ВАЗДУХОПЛОВСТВА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ ЗА ЖЕНЕ

**I. Лабораторија** - Комплетна крвна слика (Eg, Le, Hb, Hct, Le формула), Se, Urea, Глукоза, Билирубин (укупни), AST, ALT, гвожђе, креатинин, триглицериди, холестерол (укупни, LDL i HDL), трансаминазе, квалитативни преглед урина са седиментом.

**II. Клинички преглед оториноларинголога** - анамнеза, отоскопски налаз, провера слуха, налаз предње и задње риноскопије, налаз орофарингоскопије, вестибуларни тестови (Romberg, Stein, Babinski-Weil), налаз индиректне ларингоскопије.

**III. Клинички преглед офталмолога** – анамнеза, одређивање видне оштрине (по потреби фотометрија и рефрактометрија), преглед предњег сегмента ока на биомикроскопу, преглед очног дна без ширења зенице, испитивање мотилитета очне јабучице, дијагноза и лекарски савет.

**IV. Клинички преглед неуролога** – анамнеза, инспекција пацијента, преглед кранијалних нерава, мишића (трофике, тонуса, грубе моторне снаге, мишићно-тетивних рефлекса), испитивање функције пирамидног тракта-постојање слабости екстремитета насталих услед оштећења CNS-а, испитивање патолошких рефлекса, функције говора, функције равнотеже, испитивање хода, сензибилитета (површног, вибрационог и позиционог), испитивање функције периферних нерава.

**V. Клинички преглед физијатра** – анамнеза, постуре (став, држање тела), ход, испитивање активне и пасивне покретљивости свих зглобова и кичменог стуба, трофике, тонуса и снаге мишића по ММТ, рефлексне активности, сензибилитета, антропометријске мере и стања периферне циркулације.

**VI. Гинеколошки преглед** – анамнеза, преглед лекара специјалисте гинекологије, колпоскопски преглед, преглед вагиналног секрета, цитолошки преглед на Папаниколау, гинеколошки ултразвук, палпаторни преглед дојки.

**VII. Клинички преглед интернисте** - анамнеза, инспекција општег статуса пацијента, налаз на глави и врату, аускултација каротида, палпација тиреоиде, аускултација плућа, аускултација срца, снимање EKG-а, мерење крвног притиска, палпација абдомена, преглед екстремитета укључујући палпацију периферних крвних судова и нотирање статуса.

**VIII. Ултразвук абдомена**

**IX. Завршни преглед и закључивање** – преглед резултата са свих прегледа, обједињени писани извештај са систематског прегледа са обавезним закључком и предлогом мера за очување и побољшање здравственог стања.

Датум:

Печат:

Потпис одговорног

лица понуђача:

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

Р. бр.	ОПИС услуге	Укупан број лица	Цена по једном лицу без ПДВ-а	Цена услуге за укупан број лица без ПДВ-а (дин.)	ПДВ (дин.)	Цена услуге за укупан број лица са ПДВ-ом (дин.)
1.	Лекарски преглед за запослене у Директорату цивилног ваздухопловства Републике Србије –за МУШКАРЦЕ	86				
2.	Лекарски преглед за запослене у Директорату цивилног ваздухопловства Републике Србије –за ЖЕНЕ	64				
<b>УКУПНО:</b>						

Понуда важи 60 дана почев од отварања понуде.  
Цене су фиксне и изражене у динарима.

Датум

\_\_\_\_\_

М.П.

Понуђач  
-потпис-

\_\_\_\_\_